**<EMS 0178 – Cadastros de Tipos de Notas>**

Histórico de Revisão

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Data** | **Versão** | **Descrição** | **Autor(es) da Revisão** | **Área** |
| 24/02/2012 | 1.0 | Especificação Funcional | Francivaldo | TI-DGB |
|  |  |  |  |  |

INFORMAÇÕES DA EMS\*

|  |  |
| --- | --- |
| **No. do Backlog:** | **Fornecedor:TI-DGB** |
| **Executor:** |
| **Analista Abril:** Eduardo Castro | **Área:** Treelog |

ESCOPO[[1]](#footnote-1)\*

|  |
| --- |
| Descrição e Objetivo da Manutenção: Cadastro de Tipo de Notas existentes na operação de consignado, Distribuidor Prestador de Serviços ou Mercantil |
|  |

ESPECIFICAÇÃO FUNCIONAL[[2]](#footnote-2)\*

## Regras de Negócio envolvidas na Manutenção

A funcionalidade Tipos de Notas tem como objetivo exibir todos os tipos de notas envolvidas na operação. As informações farão parte de uma tabela do sistema.

A funcionalidade subsidiará o processo de geração de NE (nota de envio), NECA (Nota de envio com chave de acesso – NF-e), NF-e geral, Cancelamento de NF-e e Painel Monitor NF-e.

A geração de NF-e não é obrigatória para todos os distribuidores, já que o tratamento é feito de forma regional. Logo, cada funcionalidade envolvida na emissão de notas deverá verificar o parâmetro do distribuidor, caso o mesmo tenha obrigação fiscal e não esteja incluso em um regime especial, para verificar o tipo do mesmo (Mercantil ou Prestador de serviço), pois para cada tipo haverá uma nota diferenciada, aplicar filtro no mecanismo de pesquisa.

Cada tipo de nota cadastrado terá um relacionamento com a natureza da operação (CFOP), onde este pode variar dependendo da emissão do mesmo, se é para dentro ou fora da unidade federal e se o distribuidor é Mercantil ou Prestador de Serviços, conforme definido no Parâmetro distribuidor. A funcionalidade irá exibir os tipos conforme escolha desse parâmetro.

Tipos de Notas pré-existentes para o sistema:

Regime Fiscal Mercantil:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tipo de Nota - Mercantil** | **CFOP** | |  |  |  |  |
| **Dentro UF** | **Fora UF** | **DE** | **PARA** | **CONDIÇÃO** | **OBS** |
| Remessa de Mercadoria em Consignação | 5917 | 6917 | TREELOG | DISTRIBUIDOR | Consignação do Reparte Normal | A partir daqui da-se início ao processo de consignação para as cotas |
| Remessa de Mercadoria em Consignação | 5917 | 6917 | TREELOG | DISTRIBUIDOR | Sobra de mercadoria | Deve ser feita uma CE Corretiva |
| Devolução de Mercadoria Recebida em Consignação | 5918 | 6918 | DISTRIBUIDOR | TREELOG | Falta de mercadoria | Deve ser feita uma CE Corretiva |
| Remessa de Mercadoria em Consignação | 5917 | 6917 | TREELOG | DISTRIBUIDOR | Falta de mercadoria | Em casos de Reposição de Mercadoria. Deve ser feita uma CE Corretiva |
| Remessa de Mercadoria em Consignação | 5917 | 6917 | Distribuidor | Cota | Nota de Lançamento (NE/NECA) | Utilizada: Reparte / Suplementar |
| Devolução de Mercadoria Recebida em Consignação | 5918 | 6918 | Cota | Distribuidor | Nota da Devolução do Encalhe | Jornaleiro emite esta nota para acompanhar o físico do encalhe |
| NF-e Entrada em Devolução de Remessa em Consignação | 1918 | 2918 | Distribuidor | Distribuidor | Nota da Devolução do Encalhe | Distribuidor emite esta nota pelo jornaleiro, para acompanhar o físico do encalhe |
| Devolução Simbólica de Mercadoria Vendida recebida anteriormente em Consignação | 5919 | 6919 | Cota | Distribuidor | Nota de Venda (NE-CE) | Jornaleiro emite esta nota para referenciar a venda do encalhe do dia. |
| Entrada de Devolução Simbólica de Mercadoria Vendida Remetida anteriormente em consignação | 1919 | 2919 | Distribuidor | Distribuidor | Nota de Venda (NE-CE) | Distribuidor emite esta nota pelo jornaleiro, para referenciar a venda do encalhe |
| Venda de Mercadoria remetida anteriormente em Consignação | 5114 | 6114 | Distribuidor | Cota | Nota de Venda (NE-CE) | Precisa ter o mesmo valor que a Simbólica - 5919/6919) Venda - Encalhe (normal) / Venda de Encalhe e Suplementar (à vista) / Ajustes da Conferência de Encalhe |
| Devolução de Mercadoria Recebida em Consignação | 5918 | 6918 | DISTRIBUIDOR | TREELOG | Nota da Devolução do Encalhe | Acompanha a devolução da CE |
| Devolução de Mercadoria Recebida em Consignação | 5918 | 6918 | DISTRIBUIDOR | TREELOG | Sobra de mercadoria | Deve ser feita uma CE Corretiva |
| Devolução Simbólica de Mercadoria Vendida recebida anteriormente em Consignação | 5919 | 6919 | DISTRIBUIDOR | TREELOG | Nota de Venda | Remessa - Distribuição (+/-) Ajustes = Venda |
| Venda de Mercadoria remetida anteriormente em Consignação | 5114 | 6114 | TREELOG | DISTRIBUIDOR | Nota de Venda | Deve ter a mesma base de calculo (tempo e produtos) que a de cima Remessa - Distribuição (+/-) Ajustes = Venda |

Regime Fiscal de Prestação de Serviço:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tipo de Nota - Prestador de Serviço** | **CFOP** | |  |  |  |  |
| **Dentro UF** | **Fora UF** | **DE** | **PARA** | **CONDIÇÃO** | **OBS** |
| NF-E Remessa para Distribuição | 5949 | 6949 | TREELOG | DISTRIBUIDOR | Consignação do Reparte Normal | A partir daqui da-se início ao processo de consignação para as cotas |
| NF-e Complementar (Remessa para Distribuição) | 5949 | 6949 | TREELOG | DISTRIBUIDOR | Sobra de mercadoria | Deve ser feita uma CE Corretiva |
| NF-e Complementar (Remessa para Distribuição) | 5949 | 6949 | TREELOG | DISTRIBUIDOR | Falta de mercadoria | Em casos de Reposição de Mercadoria. Deve ser feita uma CE Corretiva |
| Retorno de Remessa para Distribuição | 5949 | 6949 | DISTRIBUIDOR | TREELOG | Falta de mercadoria | Deve ser feita uma CE Corretiva Esta nota é opcional, já que a obrigatoriedade é a nota final de prestação de serviços. |
| NF-e de Remessa para Distribuição (NECA / Danfe) | 5949 | 6949 | Distribuidor | Cota | Nota de Lançamento (NE/NECA) | Utilizada: Reparte / Suplementar |
| NF-e de Devolução de Remessa para Distribuição | 5949 | 6949 | Cota | Distribuidor | Nota da Devolução do Encalhe | Jornaleiro emite esta nota para acompanhar o físico do encalhe |
| NF-e de Entrada de Retorno de Remessa para Distribuição | 1949 | 2949 | Distribuidor | Distribuidor | Nota da Devolução do Encalhe | Jornaleiro emite esta nota para acompanhar o físico do encalhe |
| NF-e Devolução de Encalhe | 5949 | 6949 | DISTRIBUIDOR | TREELOG | Devolução do Encalhe |  |
| NF-e (Complementar) Devolução de Encalhe | 5949 | 6949 | DISTRIBUIDOR | TREELOG | Sobra de mercadoria | Na apuração do Encalhe |
| Venda de Mercadoria recebida anteriormente em Consignação (utiliza-se essa NOP porque a Treelog realizou uma venda de um produto que ela recebeu anteriormente em consignação). | 5115 | 6115 | TREELOG | COTA | Venda |  |

Regime Fiscal de Prestação de Serviço - Filiais:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tipo de Nota - Prestador de Serviço - Cota Contribuinte** | **CFOP** | |  |  |  |  |
| **Dentro UF** | **Fora UF** | **DE** | **PARA** | **CONDIÇÃO** | **OBS** |
| NF-E Transferência de Remessa para Distribuição | 5949 | 6949 | TREELOG | FILIAL | Consignação do Reparte Normal | A partir daqui da-se início ao processo de consignação para as cotas |
| NF-e Transferência Complementar (Remessa para Distribuição) | 5949 | 6949 | TREELOG | FILIAL | Sobra de mercadoria | Deve ser feita uma CE Corretiva |
| NF-e Transferência Complementar (Remessa para Distribuição) | 5949 | 6949 | TREELOG | FILIAL | Falta de mercadoria | Em casos de Reposição de Mercadoria. Deve ser feita uma CE Corretiva |
| NF-e Retorno de Distribuição | 5949 | 6949 | FILIAL | TREELOG | Falta de mercadoria | Deve ser feita uma CE Corretiva Esta nota é opcional, já que a obrigatoriedade é a nota final de prestação de serviços. |
| NF-e de Remessa para Distribuição (NECA / Danfe) | 5949 | 6949 | FILIAL | Cota | Nota de Lançamento (NE/NECA) | Utilizada: Reparte / Suplementar |
| NF-e de Devolução de Remessa para Distribuição | 5949 | 6949 | Cota | FILIAL | Nota da Devolução do Encalhe | Jornaleiro emite esta nota para acompanhar o físico do encalhe |
| NF-e de Entrada de Retorno de Remessa para Distribuição | 1949 | 2949 | FILIAL | FILIAL | Nota da Devolução do Encalhe | Jornaleiro emite esta nota para acompanhar o físico do encalhe |
| Venda de Mercadoria recebida anteriormente em Consignação  (utiliza-se essa NOP porque a Treelog realizou uma venda de um produto que ela recebeu anteriormente em consignação). | 5115 | 6115 | Treelog | Cota | Nota de Venda (NE-CE) | Venda - Encalhe (normal) / Venda de Encalhe e Suplementar (à vista) / Ajustes da Conferência de Encalhe |
| NF-e Devolução de Encalhe | 5949 | 6949 | FILIAL | TREELOG | Devolução do Encalhe |  |
| NF-e (Complementar) Devolução de Encalhe | 5949 | 6949 | FILIAL | TREELOG | Sobra de mercadoria | Na apuração do Encalhe |
| Venda de Mercadoria recebida anteriormente em Consignação (utiliza-se essa NOP porque a Treelog realizou uma venda de um produto que ela recebeu anteriormente em consignação). | 5115 | 6115 | TREELOG | COTA | Venda |  |

As funcionalidades que farão a geração de notas deverão identificar no cadastro da cota, se o endereço da mesma é dentro ou fora da unidade federal onde a Distribuidora reside, para utilização do CFOP correto.

A série da nota será controlada conforme o tipo da nota fiscal a ser gerada, dessa forma, as funcionalidades que geram notas devem verificar o tipo de nota para controlar a numeração que serão emitidas em conjunto com a numeração das notas.

|  |
| --- |
| Benefício esperado com a Manutenção: |

## Parâmetros Recebidos;

## Tabelas;

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **TABELAS** | **SUFIXO** | **CREATE** | **READ** | **UPDATE** | **DELETE** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

## Acesso as Tabelas;

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | TABELA | **Chave de Acesso** | **Localizado na Tabela** |
|  |  |  |  |

## Formatação das Telas;

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **COLUNA** | **LABEL** | TABELA | **OBJETO** |
|  |  |  |  |

## Formatação dos Relatórios;

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **COLUNA** | **LABEL** | TABELA | **OBJETO** |
|  |  |  |  |

## Manutenção das Tabelas;

## Inclusão Tabela

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **COLUNA** | **Conteúdo** | Origem |
|  |  |  |

## Alteração Tabela

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **COLUNA** | **Conteúdo** | Origem |
|  |  |  |

## Descrição do processo;

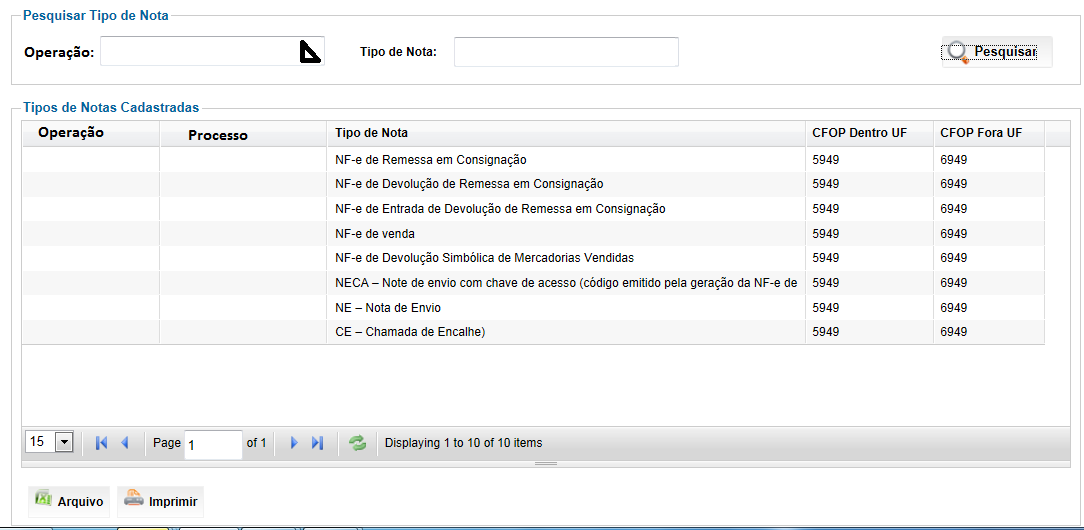
## Telas envolvidas na Manutenção:

Filtro:

* ~~Código: código do tipo de nota~~.
* Operação: Campo que traz as formas de operação: Prestador ou Mercantil.
* Tipo Nota: descrição do tipo de nota

Campos não editáveis:

* Operação: Campo que traz as formas de operação: Prestador ou Mercantil.
* Processo: Processo que esta nota será gerada. Ex. Nota de Venda – Encalhe.
* Tipo Nota: descrição do tipo de nota
* CFOP dentro UF: Natureza da operação para o tipo de nota dentro da UF de operação do distribuidor
* CFOP fora UF: Natureza da operação para o tipo de nota fora da UF de operação do distribuidor



## Relatórios envolvidos na Manutenção

NA

## Interface dos Dispositivos envolvidos na Manutenção

NA

## Integrações entre sistemas/módulos envolvidas na Manutenção

NA

PONTOS DE ATENÇÃO[[3]](#footnote-3)\*

## Riscos, restrições e dependências envolvidos na manutenção

NA

ESPECIFICAÇÃO TÉCNICA[[4]](#footnote-4)\*\*

## Lista de objetos manipulados/alterados/criados

Esta seção destaca os objetos do sistema/módulo envolvidos nesta Manutenção.

## Estrutura de Dados

## Objetos de Banco de Dados

## Fontes

## Documentação

ESTIMATIVA PREVISTA[[5]](#footnote-5)\*\*

## Estimativa de para implantação:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ATIVIDADES DE IMPLEMENTAÇÃO** | **HORAS ESTIMADAS (h)** | |
| <Preencher com o nome da atividade executada pela Consultoria > | <Preencher com a qtde de horas> | |
| <Preencher com o nome da atividade executada pela Consultoria > | <Preencher com a qtde de horas> | |
| <Preencher com o nome da atividade executada pela Consultoria > | <Preencher com a qtde de horas> | |
|  |  | |
| **TOTAL HORAS** | <Preencher com qtde TOTAL de horas> | |
| **Data Início/Fim da Implementação da EMS** | <dd/mm/aaaa> | <dd/mm/aaaa> |
| **ATIVIDADES DE HOMOLOGAÇÃO/TESTES** | **HORAS ESTIMADAS (h)** | |
| <Preencher com o nome da atividade executada pela Consultoria> | <Preencher com a qtde de horas> | |
| <Preencher com o nome da atividade executada pela Abril> | <Preencher com a qtde de horas> | |
| **Data Início/Fim da Homologação da EMS** | <dd/mm/aaaa> | <dd/mm/aaaa> |
| **ATIVIDADES IMPLANTAÇÃO** | **HORAS ESTIMADAS (h)** | |
| <Preencher com o nome da atividade> | <Preencher com a qtde de horas> | |
| <Preencher com o nome da atividade> | <Preencher com a qtde de horas> | |
| **Data de Implantação em Produção** | <dd/mm/aaaa> | <dd/mm/aaaa> |

## Aprovações:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nome** | **Área** | **Assinatura** | **Data** |
| <Nome do aprovador> | <Nome da área do aprovador> | <Assinatura do aprovador> | <dd/mm/aaaa> |
| <Nome do aprovador> | <Nome da área do aprovador> | <Assinatura do aprovador> | <dd/mm/aaaa> |
| <Nome do aprovador> | <Nome da área do aprovador> | <Assinatura do aprovador> | <dd/mm/aaaa> |
|  |  |  |  |

PLANO DE IMPLANTAÇÃO EM HOMOLOGAÇÃO/PRODUÇÃO[[6]](#footnote-6)\*\*

## Roteiro de implantação em homologação

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Seq.** | **Grupo Solucionador** | **Descrição da atividade** | **Versão** | **Caminho Versionador** | **Status\*** |
| *<1>* |  |  |  |  |  |
| *<2>* |  |  |  |  |  |
| *<3>* |  |  |  |  |  |
| *<4>* |  |  |  |  |  |
| *<n>* |  |  |  |  |  |

\* Preenchido pela Gerência de Liberação

## Roteiro de implantação em produção

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Seq.** | **Grupo Solucionador** | **Descrição da atividade** | **Data/Hora Programada p/ Execução** | **Versão** | **Caminho Versionador** | **Status\*** |
| *<1>* |  |  |  |  |  |  |
| *<2>* |  |  |  |  |  |  |
| *<3>* |  |  |  |  |  |  |
| *<4>* |  |  |  |  |  |  |
| *<n>* |  |  |  |  |  |  |

\* Preenchido pela Gerência de Liberação

PLANO DE VOLTA

## Roteiro para aplicação do plano de volta

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Seq.** | **Grupo Solucionador** | **Descrição da atividade de volta** |
| *<1>* |  |  |
| *<2>* |  |  |
| *<3>* |  |  |
| *<4>* |  |  |
| *<n>* |  |  |

\* A seqüência de atividades descritas no plano de volta deverão estar sincronizadas (mesmo ID) com o Roteiro de Implantação

PLANO DE COMUNICAÇÃO

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Seq. Escalonamento** | **Nome Contato** | **Telefone** | **Área / Responsabilidade** |
| *1.* |  |  |  |
| *1.1 (opcional)* |  |  |  |
| *1.2 (opcional)* |  |  |  |
| *1.3 (opcional)* |  |  |  |
| *2.* |  |  |  |
| *2.1 (opcional)* |  |  |  |
| *2.2 (opcional)* |  |  |  |
| *2.3 (opcional)* |  |  |  |
| *3.* |  |  |  |
| *3.1 (opcional)* |  |  |  |
| *3.2 (opcional)* |  |  |  |
| *3.3 (opcional)* |  |  |  |

1. \* Preenchido pela Abril [↑](#footnote-ref-1)
2. \* Preenchido pela Abril [↑](#footnote-ref-2)
3. \* Preenchido pela Abril [↑](#footnote-ref-3)
4. \*\* Preenchido pela Consultoria [↑](#footnote-ref-4)
5. \*\* Preenchido pela Consultoria [↑](#footnote-ref-5)
6. \*\* Preenchido pela Consultoria [↑](#footnote-ref-6)